



La Communauté de Communes du Thouarsais

Située dans le Nord Deux-Sèvres avec une ville centre Thouars et à proximité de Saumur, Angers et Poitiers, la Communauté de Communes du Thouarsais réunit 24 communes et une population de 36 058 habitants. Dotée d'un cadre de vie de qualité et de nombreux services à la population, engagée dans une démarche environnementale innovante, la Communauté de Communes développe un plan pluriannuel d'investissement important.

Recrute un(e) Chef d'exploitation des équipes techniques Titulaire ou à défaut contractuel (CDD 1 an) à temps complet

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du Responsable des Services Techniques Intercommunaux, vous devrez diriger, coordonner et animer les activités des chefs d'équipe des cellules bâtiments, techniques (transport, fourrière animale, aire d'accueil, entretien des locaux), et mécaniques.

Vous participerez à la définition des besoins, à la mise en œuvre de la politique énergétique de la collectivité et aux projets de travaux en qualité d'exploitant technique des bâtiments.

Missions :

Coordination des activités du service

- Piloter les cellules bâtiment, technique et mécanique
- Définir les campagnes d'entretien périodique et préventif des installations
- Répartir et planifier les activités en fonction des contraintes du service
- Contrôler la gestion des bâtiments et des équipements
- Détecter les dysfonctionnements, saisir et évaluer le déroulement des opérations
- Assurer une veille juridique et réglementaire
- Informer et contrôler l'application des consignes de travail et notamment en termes d'hygiène et de sécurité
- Contrôler l'exécution en régie ou en prestation des travaux d'équipement
- Vérifier la qualité des interventions et le respect des délais
- Définir ou mettre à jour les procédures et les faire appliquer
- Animer les réunions d'équipe
- Veiller à la réactivité et à la qualité des services rendus
- Participer aux commissions de sécurité et accessibilité des ERP

Mise en œuvre de projets techniques des bâtiments en petit et gros entretien

- Travailler en collaboration avec le conducteur d'opération et le chargé de la gestion des installations énergétiques
- Participer aux choix techniques des projets de la collectivité en qualité d'exploitant
- Participer aux choix des prestataires et faire respecter les clauses des marchés dans leur mise en œuvre
- Organiser et superviser les chantiers
- Arbitrer et opérer des choix techniques adaptés
- Garantir la bonne réalisation des travaux et la préservation des installations dans le respect des normes techniques
- Surveiller, contrôler et proposer des mesures visant à maintenir en bon état les infrastructures, bâtiments et équipements de la collectivité.

Encadrement des agents

- Diriger, coordonner, suivre et contrôler l'activité des 2 chefs d'équipe bâtiments et techniques ainsi que l'agent de la cellule mécanique
- Être force de proposition dans l'organisation et la mobilisation des équipes des différentes cellules
- Mobiliser les compétences autour des missions
- Formuler des propositions dans le cadre du projet de service (organisation, missions, ressources)
- Participer aux procédures de recrutement en lien avec le service RH
- Participer à l'élaboration des fiches de poste en concertation avec la cellule GPEEC
- Recenser les demandes et identifier les besoins de formation individuelle et collective des agents
- Repérer et réguler les conflits
- Favoriser la participation et l'expression des agents
- Réaliser l'entretien annuel des agents

Gestion administrative

- Rédiger les cahiers des charges et assurer le suivi des marchés de vérification techniques réglementaires et des autres prestations externalisées d'exploitation-maintenance
- Rédiger les cahiers des charges liés à la cellule mécanique
- Assurer le suivi financier des travaux de maintenance en optimisant les ressources techniques
- Assurer le suivi des budgets de fonctionnement concernant les fournitures et les travaux de petit et gros entretien
- Renseigner et piloter les indicateurs et bases de données de gestion de l'activité des différentes cellules du service
- Participer à la rédaction des bilans d'activités (suivi des données liées à l'activité du service)
- Établir et mettre à jour l'inventaire des documents d'exploitation
- Élaborer des comptes rendus d'intervention

Relation aux usagers du service (Personnel + usagers des équipements de la collectivité)

- Informer les usagers sur le cadre possible et les conditions de son intervention
- Adapter son comportement au public concerné et à la situation
- Identifier la demande de l'utilisateur et l'orienter si nécessaire vers l'interlocuteur compétent
- Prendre les mesures pour protéger les usagers
- Signaler un incident à sa hiérarchie
- Prévenir les services de secours et sa hiérarchie en cas d'accident

Profil :

- Connaissance en techniques du bâtiment second œuvre
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Outils de gestion et de suivi de l'activité
- Capacité à hiérarchiser la pertinence et le degré d'urgence des interventions
- Technique d'animation, de pilotage d'équipe et compétences managériales
- Maîtrise de l'outil informatique (tableaux de bord, utilisation d'un logiciel de télégestion (G2IT), d'un système de gestion technique centralisé sur les bâtiments)
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à faire remonter et partager les informations de terrain à la hiérarchie
- Autonomie, rigueur
- Permis B obligatoire

Spécificités du poste :

- Astreinte semaine (en théorie 1 semaine / 6) pour assurer une continuité de service
- Possibilité de modifications d'horaires selon les nécessités de service
- Déplacements fréquents sur tout le territoire
- Habilitation électrique souhaitée
- Formation SST souhaitée

Conditions :

Rémunération : Cadre d'emploi des Techniciens (cat B)

Date limite de dépôt des candidatures : 27 septembre 2019

Date de jury : 8 octobre 2019

Prise de fonction : dès que possible

Renseignements complémentaires :

M. FONTENEAU Yoan, Responsable des services techniques – 05.49.67.29.70

Candidatures (lettre de motivation + CV) à adresser par courrier ou par mail à :

Monsieur le Président

Communauté de communes du Thouarsais

Service Ressources Humaines

Hôtel des Communes du Thouarsais

4, rue de la Trémoille - BP 160

79104 Thouars cedex

rhrecrutement@thouars-communaute.fr